



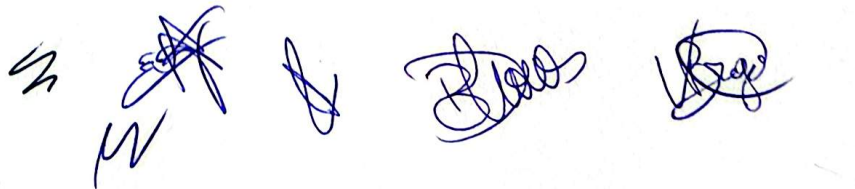
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS, COMUNICAÇÃO E ARTES

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO ICHCA

Ata da Sessão Ordinária do Conselho do ICHCA, realizada no dia 02 de março de 2026.

Aos dois dias do mês de março de dois mil e vinte e seis, às 15h05, deu-se início a reunião do conselho do ICHCA, realizada na sala da Secretaria Geral do ICHCA, apesar da falta de energia elétrica e internet. **Participantes Docentes:** Marcos dos Santos Moreira (Diretor em exercício), Danilo Luiz Marques (curso de História), Flávia Maria de Carvalho (História), Anderson Diego da Silva Almeida (curso de Teatro), Antônio Alves Bezerra (História), Emanuelle G. B. Rodrigues (curso de Relações Públicas) Taynam Luz Bueno (curso de Filosofia), Marcus José A de Souza (Filosofia), Willian Lima Melo (Biblioteconomia), Laura N Pimenta (Relações Públicas), Vitor José Braga Mota Gomes (PPGCOM), Noemi Melo L Lima (Dança), Ricardo Coelho de Barros (Jornalismo). **Participantes técnicos-administrativos:** Thatiane O P dos Santos, Henrique Tavares, Luciana Alves Pimentel, Carolina Fialho **Participantes Discentes:** Wellen L C Maia Lima (CADAN), Ashi Ferreira da Silva (CADAN), Luana Maíra Guedes Araújo Santos (CADAN), Pedro Vinícius dos Santos Moreira (CAAN), Maria Clara Nascimento Silva (CADAN). **Informes:** A sessão foi aberta com a distribuição de brindes do Sebrae e do Festival de Música de Penedo aos presentes. O presidente solicitou desculpas pelas condições precárias do prédio e informou que a pauta e convocações futuras deverão ser enviadas exclusivamente para os e-mails institucionais das coordenações para evitar falhas de comunicação. A ata da reunião de novembro foi apresentada para aprovação e assinatura, tendo sido aprovada por unanimidade. **A) Retorno das atividades da secretaria geral nas dependências do ICHCA:** A palavra foi concedida à Thatiane, que tratou do retorno da Secretaria Geral ao prédio do ICHCA. Inicialmente, manifestou a satisfação da equipe pelo retorno ao espaço físico do Instituto. Reconheceu a existência de desafios institucionais, mas defendeu que, por meio do diálogo, da cooperação mútua e do alinhamento entre diferentes pontos de vista, as dificuldades serão superadas em prol do aperfeiçoamento dos fluxos de trabalho. Informou que o ritmo habitual das atividades está sendo restabelecido após o recesso acadêmico, e que a Secretaria Geral passará a funcionar nos três turnos (manhã, tarde e noite), atendendo das **8h às 20h**, em consonância com as orientações da Reitora, Professora Eliane. Ressaltou, ainda, que o setor está em fase de adaptação à implantação do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) na UFAL. Relatou que a equipe realizou reuniões ao longo da semana para alinhar o novo formato e realizar os ajustes necessários conforme a demanda. Por fim, reiterou a total abertura da Secretaria para dialogar com docentes, discentes e técnicos-

administrativos, visando solucionar eventuais intercorrências e garantir a continuidade e o avanço das atividades do ICHCA. **B) Programa de Gestão de Desempenho (PGD):** Dando continuidade à pauta, Thatiane manifestou-se sobre a implantação do Programa de Gestão e Desempenho (PGD). Contextualizou que o programa decorre de uma diretriz do Governo Federal e do ministério competente, surgindo inclusive como uma alternativa institucional para viabilizar o funcionamento de órgãos públicos diante de desafios estruturais. Exemplificou a relevância dessa flexibilidade mencionando os problemas recorrentes na infraestrutura física do prédio do ICHCA, como as frequentes interrupções no fornecimento de energia elétrica, internet e água — esta última com desabastecimento verificado há mais de duas semanas, conforme informações obtidas junto à Superintendência de Infraestrutura (Sinfra). Ressaltou que, durante o recesso acadêmico, o trabalho remoto via PGD permitiu a continuidade da tramitação dos processos administrativos, evitando a paralisação das atividades do setor quando o prédio não oferecia condições físicas de funcionamento. Defendeu que o programa apresenta mais vantagens do que desvantagens, destacando que o modelo normativo do PGD assegura a obrigatoriedade do atendimento presencial e veda o fechamento do setor, garantindo que sempre haja servidores disponíveis para as demandas físicas. Avaliou que, embora dificuldades naturais possam surgir ao longo da consolidação do fluxo, todas serão passíveis de diálogo e ajuste. Por fim, o Presente em exercício apresentou um exemplo prático da eficiência do programa ocorrido na mesma semana, durante a instrução dos editais para professor visitante e professor substituto. Relatou que a Secretaria Geral recebeu um volume expressivo de demandas simultâneas de diversos cursos para a emissão de atos normativos *ad referendum* urgentes exigidos pela Progep. Informou que, graças à dinâmica do PGD, a equipe pôde atuar em regime de plantão remoto estendido, com análise e envio de materiais até as 23 horas, assegurando o cumprimento dos prazos institucionais e o pleno atendimento aos docentes. **C) Relatório orçamentário 2025 do ICHCA:** O Presidente em exercício consultou o plenário sobre a existência de dúvidas a respeito do relatório orçamentário. Em seguida, alguns conselheiros manifestaram-se, apontando que não haviam recebido o referido documento junto à pauta de convocação, o que inviabilizaria o debate ou qualquer posicionamento naquele momento. Diante do questionamento, o Presidente esclareceu que a documentação havia sido devidamente enviada por e-mail, contudo, reconheceu que o envio não havia contemplado a todos os membros. Justificou ainda que a intenção inicial era efetuar a entrega das cópias impressas durante a sessão, o que restou inviabilizado em razão da falta de energia elétrica no prédio. Ademais, pontuou aos presentes que o item em questão não configurava uma matéria para deliberação (votação), consistindo exclusivamente em uma prestação de contas sobre a aplicação dos recursos do Instituto. Por fim, pediu escusas pelo contratempo e comprometeu-se a reenviar o documento a todos os conselheiros para ciência. **D) Andamento das obras/ situação do prédio de História:** O Presidente, Professor Marcos, iniciou seu pronunciamento esclarecendo equívocos sobre o planejamento das obras de reforma do telhado. Afirmou categoricamente que, ao contrário do que fora ventilado em comunicações informais, existia um cronograma institucional estabelecido pela Universidade Federal de Alagoas (UFAL) para execução entre agosto e dezembro do ano anterior. Justificou que o atraso e a consequente invasão do cronograma nos meses de janeiro e fevereiro decorreram de entraves burocráticos internos e processos licitatórios de competência exclusiva da Proinfra e



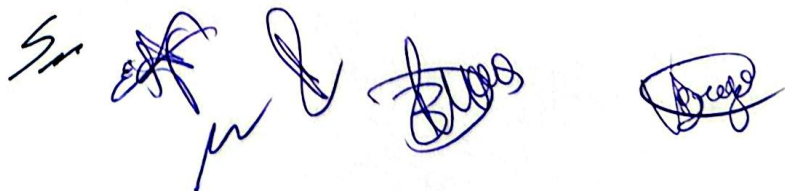
da Reitoria, eximindo a Direção do Instituto de responsabilidade direta sobre a execução contratual das obras. Relatou o impacto das fortes e atípicas chuvas ocorridas no início do ano, período no qual a equipe da Direção e servidores atuaram emergencialmente junto à Proinfra para salvaguardar o patrimônio público, especialmente o acervo bibliográfico e documental do curso de História. Pediu escusas pelos transtornos institucionais e reforçou que a Direção instaurou tempestivamente dois processos administrativos de salvaguarda (um no final do ano anterior e outro no início deste ano) no que se refere a eventuais danos ao patrimônio e equipamentos do Instituto durante as intervenções. Apresentou os dados orçamentários das obras e melhorias executadas: informou que a reforma global do telhado contou com um aporte de R\$ 713.000,00, viabilizado por articulações da Direção no ano anterior; reportou que o contrato para as obras da nova sala e reformulação interna da Filosofia está estimado entre R\$ 200.000,00 e R\$ 250.000,00, aguardando o envio do documento definitivo pelo docente responsável; e destacou, ainda, a captação de recursos pela pós-graduação em História para pintura e aquisição de condicionadores de ar, resultando na revitalização estética e funcional do bloco. Ressaltou que sua atuação nessas frentes deu-se estritamente dentro dos limites das competências delegadas pela Direção do Instituto.

Infraestrutura das Artes e Revitalização do Espaço Físico: Dando continuidade, o Presidente abordou a complexidade logística do ICHCA e o tratamento dispensado pela administração central da UFAL às demandas do Instituto, lamentando o histórico de preterimento da unidade. Citou o caso da arquivancada do Espaço Cultural — remanejada após alagamento na Sala Preta —, cuja remontagem técnica restou pendente por exigir maquinário especializado e estudo detalhado para contratação de empresa qualificada, e não mero manejo manual. Criticou a postura de agentes da administração central quanto ao descaso com insumos pedagógicos remanescentes no local e exemplificou a especificidade técnica exigida para os laboratórios de Artes, como o controle de pragas (cupins) e climatização rigorosa para a preservação de instrumentos como os pianos do Instituto, severamente danificados por intempéries e manutenção inadequada no passado. Informou sobre o projeto de construção do prédio anexo para os cursos de Teatro, Dança e Música, orçado em R\$ 8.000.000,00, reforçando que, embora complexo, o pleito continua ativo. Mencionou que aguarda reunião com a Proinfra para alinhar as diretrizes de uma futura revitalização geral do prédio do ICHCA, inspirada em modelos de modernização tecnológica, bem como agenda com a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPEP) para discutir critérios de fomento a editais que compreendam as especificidades tecnológicas das áreas de Artes e Humanas (como lonas, pianos e acervos), superando a visão restrita de tecnologia como sinônimo exclusivo de recursos computacionais.

Produção Acadêmica e Propostas Coletivas (TEDs e Editais): O Presidente exibiu aos conselheiros o Volume 6 da revista institucional da UFAL, dedicado integralmente às ações, laboratórios e pesquisas do ICHCA, destacando o orgulho institucional pelo reconhecimento do impacto das licenciaturas do Instituto. Divulgou, outrossim, a disponibilidade do Selo CEMUPE vinculado ao curso de Música e ao Festival de Música, como ferramenta gratuita e autônoma para a publicação anual de livros do Instituto, conclamando os docentes a submeterem suas produções. Defendeu que, diante da morosidade e das limitações orçamentárias da Reitoria, o corpo docente deve articular-se coletivamente para a captação de recursos externos por meio de Termos de Execução Descentralizada (TEDs) e editais ministeriais, assegurando maior autonomia financeira e agilidade na infraestrutura de



eventos e laboratórios. Como exemplo bem-sucedido dessa articulação coletiva entre os docentes, celebrou a recente aprovação e a conquista do primeiro lugar nacional na implementação do Mestrado Profissional em Artes (ProfArtes) na UFAL, bem como o protagonismo e as primeiras colocações obtidas pelos cursos do Instituto no Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID). Concluiu conclamando o Conselho à união institucional e ao fortalecimento das ações coletivas para garantir o avanço contínuo do ICHCA. **Ordem do dia: Ponto de Pauta 1: Aprovação/homologação dos processos: A) Promoção/Progressão funcional:** Processo de nº. 23065.026572/2025-26, do docente TIAGO PENNA, SIAPE: 1560638, referente à progressão da Classe de Adjunto Nível 04 para Classe Associado Nível 01; Processo de nº. 23065.022378/2025-71, da docente FLAVIA MARIA DE CARVALHO, SIAPE: 2146327, referente à progressão da Classe de Adjunto Nível 04 para Classe Associado Nível 01; Processo de nº. 23065.028968/2025-16, do docente ANDRE LUIZ DE ALMEIDA LISBOA NEIVA, SIAPE: 1238110, referente à promoção da Classe de Adjunto-A Nível 02, para Classe Adjunto-B Nível 01; Processo de nº. 23065.018556/2025-60, da docente RAQUEL DE FATIMA PARMEGIANI, SIAPE: 1779577, referente à promoção da Classe de Associado Nível 03, para Classe Associado Nível 04; Processo de nº. 23065.030114/2025-91, do docente EDIVANIO DUARTE DE SOUZA, SIAPE: 1323823, referente à promoção da Classe de Associado Nível 03, para Classe Associado Nível 04; Processo de nº 23065.028102/2025-05, da docente MERCIA SYLVIANNE RODRIGUES PIMENTEL, referente à promoção da Classe de Adjunto Nível 04 para Associado Nível 01; Processo de nº. 23065.032540/2021-36, da docente TELMA CESAR CAVALCANTI, referente à promoção da Classe de Associado Nível 01 para Associado Nível 02; Processo de nº. 23065.013191/2024-04, da docente TELMA CESAR CAVALCANTI, referente à promoção da Classe de Associado Nível 02 para Associado Nível 03; Processo de nº. 23065.035557/2025-79, do docente ALEXANDRE TORRES FONSECA, referente à promoção da de Associado Nível 03 para Associado Nível 04; Processo de nº. 23065.007271/2021-70, da docente MANUELA RAU DE ALMEIDA CALLOU, referente à promoção da Classe de Adjunto Nível 02 para Adjunto Nível 03; Processo de nº. 23065.012373/2023-79, da docente MANUELA RAU DE ALMEIDA CALLOU, referente à promoção da Classe de Adjunto Nível 03 para Adjunto Nível 04; Aprovação do parecer da comissão de avaliação docente do Curso de Teatro, referente ao pedido de Progressão da Profa Dra LARA BARBOSA COUTO, referente à mudança do nível 2 da classe C, para nível 3 da classe B; Processo de nº. 23065.040221/2025-28, do docente MARCOS APARECIDO RODRIGUES DO PRADO, referente à promoção da Classe de Adjunto nível 03 para Adjunto nível 04; Processo de nº. 23065.037559/2025-01, da docente ANA FLAVIA ANDRADE FERRAZ, referente à promoção da Classe de Associado nível 01 para Associado nível 02; Processo de nº. 23065.038889/2025-13, da docente LENEIDE AUSTRILINO PETTA, referente à promoção da Classe de Adjunto nível 03 para Adjunto nível 04; Processo de nº. 23065.039017/2025-64, da docente ROBERIA DE LOURDES DE VASCONCELOS ANDRADE, referente à promoção da Classe de Adjunto Nível 03 para Classe de Adjunto Nível 04; Processo de nº. 23065.001452/2026-05, do docente DANILO LUIZ MARQUES, referente à promoção da Classe de Adjunto Nível 01 para Classe de Adjunto Nível 02; Processo de nº. 23065.000280/2026-44, da docente TELMA CESAR CAVALCANTI, referente à promoção



da Classe Associado Nível 03 para Classe Associado Nível 04; Processo de nº. 23065.031531/2025-51, do docente ANDERSON DA SILVA ALMEIDA, referente à promoção da Classe Adjunto Nível 03 para Classe Adjunto Nível 04; Processo de nº. 23065.039906/2025-21, da docente CRISTINA AMARO VIANA, referente à promoção da Classe Associado Nível 01 para Classe Associado Nível 02. **Todos os processos foram aprovados por unanimidade.** B) **Estágio probatório ad referendum:** Processo de nº. 23065.012929/2025-99, do docente CLISTENES ANDRE PINTO LISBOA, SIAPE: 3313091, referente à 3ª Avaliação de Estágio Probatório Docente; Processo de nº. 23065.009884/2025-75, da docente EMANUELLE GONCALVES BRANDAO RODRIGUES, SIAPE: 3346579, referente à homologação do resultado final da 2ª Avaliação do Estágio Probatório - Docente; Processo de nº. 23065.040266/2025-01, da docente EMANUELLE GONCALVES BRANDAO RODRIGUES, SIAPE: 3346579, referente à 3ª Avaliação do Estágio Probatório Docente; Processo de nº. 23065.040253/2025-23, do docente SACHA ZILBER KONTIC, referente à 3ª Avaliação do Estágio Probatório Docente. **Todos os processos foram aprovados por unanimidade.** C) **Outros processos ad referendum:** Processo de nº. 23065.029815/2025-88, do docente ANDRE LAGE FREITAS, SIAPE: 1976443, referente à solicitação de Atividade Esporádica. Processo de nº. 23065.029958/2025-90, da docente FLAVIA MARIA DE CARVALHO, SIAPE: 2146327, referente à solicitação de Atividade Esporádica. Processo de nº. 23065.035418/2025-45, referente a solicitação de alteração do período de afastamento para pós-doutorado do docente Osvaldo Batista Acioly Maciel constando como novo período inicial a data 20/12/2025 e final 18/12/2026. Processo de nº. 23065.032284/2025-19, do docente DANILO LUIZ MARQUES, SIAPE: 1138290, referente à solicitação de Atividade Esporádica. Processo de nº. 23065.003532/2026-97, do curso de Teatro referente à aprovação da Minuta de Cooperação Internacional entre o Curso de Teatro - Licenciatura da Universidade Federal de Alagoas e a Universidade Autónoma do Estado do México, sob responsabilidade dos professores Anderson Diego da Silva Almeida, SIAPE 1415221, Daniela Beny Polito Moraes, SIAPE 1306399, e Renata Celina de Moraes, SIAPE 1040416. Processo de nº. 23065.000897/2026 - 60, do docente DANILO LUIZ MARQUES, SIAPE: 1138290, referente à solicitação de Atividade Esporádica para participação de Bancas de Heteroidentificação da Fundação Carlos Chagas, nos dias 20 e 21 de janeiro de 2026. Processo de nº. 23065.003024/2026-17, da docente JANAINA ALVES PEREIRA ALMEIDA DOS SANTOS, referente à solicitação de Prestação de Serviço Voluntário, no período de 23/02/26 a 10/07/26. Processo nº 23065.005061/2026-51, da docente JANAYNA DA SILVA ÁVILA, SIAPE: 2043405, referente à solicitação de Afastamento para Pós-Doutorado, no período de 01 de agosto de 2026 a 31 de julho de 2027. **Todos os processos foram aprovados por unanimidade.** **Ponto de Pauta 2: Homologação de ações de extensão:** Mesa-redonda sobre Práticas sociais e cidadania (GT 5/PIBID); Estudos sobre a história da escravidão: perspectivas sobre o passado e desdobramentos para o presente; Suzuki I; I FESTIVAL DE PRODUÇÃO AUDIOVISUAL DO COS; Cinema ambiental: Colorindo os Corais com o Mar à Vista!; PROGRAMAÇÃO ICHCA - COINTER PDVArt; 2o Seminário Corpo e Subjetividade; II JORNADA ACADÊMICA DA FACULDADE DE SERVIÇO SOCIAL Serviço Social, Questão Ambiental e seus impactos para a classe trabalhadora em Alagoas; Identidade visual na comunicação do espetáculo; Quando Abre a Cortina: O Primeiro Olhar



sobre Nelson Rodrigues; Teatro dos Signos - construção de personagem pelos 4 elementos; A catarse - Uma busca pelo desenvolvimento pessoal através do teatro; Grupo de estudos: Teatralidade e Cultura Pop no audiovisual: o combate às opressões de gênero, raça e classe; Oficina de Teatro para Idosos 60+: o corpo que canta em silêncio; Oficina de Iniciação Teatral: O Jogo; Mora na Filosofia. Como e por que as pessoas acreditam em fake news; Abertura Artístico cultural; II CLUBE DO VINIL: DISCOTECAGEM COMENTADA; Fórum Internacional de Pesquisa UAEMEX – UFAL; Gastronomia: cultura, patrimônio e memória.; II COLÓQUIO NACIONAL: Serviço Social no contexto da crise estrutural do capital; Roda de conversa sobre Identidade de Gênero e Orientação sexual; ARRODEIA DE COMUNICAÇÃO PÚBLICA E PRODUÇÃO CULTURAL; Cobertura colaborativa da Conferência das Nações Unidas sobre Mudança do Clima (COP30); DINÂMICAS DA DESINFORMAÇÃO NO BRASIL: ESTRATÉGIAS, NARRATIVAS E IMPACTOS; MALABARÍSTICO; Lambe-Lambe na gruta; Da linha ao Palco; Arte e Comunicação; O corpo em Cena: Da Presença ao Personagem; Workshop Circenses sem Fronteiras Autogestão e malabarismo Um mergulho criativo entre malabares e mercado de trabalho; Oficina de Desenvolvimento Cênico; Oficina de construção de mini Bumba meu Boi.; XI Colóquio Literatura & Utopia e Movências Interdisciplinares da Utopia IV Minuto - Minuto 4: Afrotopias: Cartografias do Utópico e do Distópico VII concurso Poesia e Utopias; Varal Cultural: Exposição de Literatura de Cordel Vozes e Versos; Semana da Música 2025; Mulheres de Axé; Mulheres da Cultura Alagoana: Saberes e Resistência; Ainda dá Tempo: trajetórias de vida e educomunicação na Educação de Jovens, Adultos e Idosos de Maceió; Apresentação musical do Grupo de Sopro e Percussão da OSU.; Apresentação musical da orquestra de sopro e percussão (OSU).; Acervo do Centro de Pesquisa e Documentação Histórica (CPDHis/ICHCA/UFAL): fontes para produção de conhecimento histórico; Divulgação de Saberes (Projeto SBPC Regional Alagoas); Ritmos Bantus e a síncope na musicalidade alagoana; Bora Ler: Coluna de leitura da Fapeal em Revista; DANÇA, CORPO E SUSTENTABILIDADE: MOVIMENTO PARA A CONSCIÊNCIA AMBIENTAL; Semana Acadêmica de Biblioteconomia - 2026.1; BORA LER: COLUNA DE LEITURA DA FAPEAL DE REVISTA; V FILOAMBO Jornada de apresentação de Pesquisas em Andamento do ICHCA; Cineclube Intacta Retina. Mostra. Cinema Novo e Marginal. Todas as ações foram **aprovadas por unanimidade**. **Ponto de Pauta 3: Alteração do semestre de ingresso de cursos de Teatro:** Processo de no. 23065.011616/2025-13, referente a solicitação de alteração do semestre de ingresso da turma do Curso de Licenciatura em Teatro, transferindo-o do primeiro semestre letivo (2026.1) para o segundo semestre letivo (2026.2). O professor Anderson representante do curso apresentou a justificativa para a solicitação de transferência do ingresso da nova turma do primeiro semestre letivo (2026.1) para o segundo semestre letivo (2026.2). Esclareceu que a medida visa contornar a atual limitação do quadro docente para o atendimento de algumas disciplinas específicas, bem como garantir a regularidade acadêmica e a colação de grau dos discentes veteranos que estão em fase de conclusão. Destacou o êxito recente das atividades do curso, mencionando que, de forma inédita, foi realizada uma semana acadêmica com mais de dez apresentações artísticas consecutivas, o que corrobora o acerto das decisões pedagógicas adotadas. Colocada a matéria em discussão e posterior votação, o Conselho Pleno **aprovou, por unanimidade**, a alteração do ingresso da turma de Licenciatura



em Teatro para o semestre letivo 2026.2. **Ponto de Pauta 4: Solicitação de Servidores para o ICHCA:** **A) Esclarecimentos acerca da solicitação de Reposição do servidor técnico Renato Santana:** O Presidente prestou esclarecimentos sobre a redistribuição da força de trabalho técnica do Instituto, informando que o servidor Renato Santana foi substituído pela servidora Marcelle. A técnica Thatiane detalhou que a servidora atualmente atende, de forma compartilhada, aos cursos de Teatro e Dança, além de cooperar com o setor de História em conjunto com os servidores Henrique e Maurício. Contextualizou o panorama crítico do ICHCA, que conta hoje com apenas 21 servidores técnicos-administrativos para cobrir a totalidade dos postos da unidade — quantitativo considerado humanamente insuficiente para as demandas institucionais. Explicou que, como medida emergencial para mitigar a falta de pessoal e otimizar os fluxos frente à nova realidade do PGD, a Direção instituiu o Núcleo de Graduação, por meio de uma caixa de e-mail unificada. Esse modelo visa garantir que, em cenários de férias, licenças ou afastamentos de um servidor (como ocorre de forma isolada nos cursos de História e Filosofia), outros membros do Núcleo familiarizados com os fluxos possam dar andamento às demandas processuais, evitando a paralisação do atendimento aos cursos. Durante o debate, a Conselheira Professora Taynam manifestou preocupação com o desfalque administrativo no curso de Filosofia e com o tempo de espera por uma reposição definitiva. O Conselheiro Professor Anderson reportou inconformidades no atendimento do curso de Teatro, destacando que o modelo do Núcleo não supre integralmente as demandas regimentais de presença técnica em reuniões de Colegiado e de NDE, além de citar o histórico de perdas de técnicos para a Escola Técnica de Artes (ETA) sem a devida contrapartida. Em resposta, Thatiane ressaltou que a alocação de servidores atende a diretrizes gerais de conveniência da Direção analisando a situação geral do instituto procurando contemplar o local com maior deficiência e ao estrito cumprimento de direitos legais dos servidores (como horários especiais garantidos por legislação federal), mas assentou a necessidade de se realizarem reuniões específicas entre a Direção e as coordenações para alinhar e ajustar os horários de atendimento às especificidades de funcionamento de cada curso e se disponibilizou em participar dessas reuniões para que seja possível identificar quais as necessidades de cada curso e possíveis falhas na prestação de serviço, informações essas essenciais na busca por soluções e alinhamento. **B) Garantia de reposição da vaga docente da Profa. Maria Aparecida - Código de Vaga 0713696:** O Diretor em exercício e a coordenação do curso de Filosofia apresentaram o histórico da vaga docente decorrente da aposentadoria da Professora Maria Aparecida, ocorrida no ano de 2025, registrando que o processo para a abertura de concurso público foi aprovado pela unidade em julho do mesmo ano, com a devida comissão examinadora constituída. Todavia, em virtude de cortes orçamentários, a vaga não pôde ser incluída no edital docente daquele período, retornando o processo à coordenação para aguardar a abertura no presente exercício. O conselho discutiu a sinalização da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep) em utilizar o código desta vaga para atender ao processo 23065.0166331.2025-47 de remoção externa do docente Victor Pires do Campus do Sertão para o curso de Relações Públicas do ICHCA. Diante deste impasse, o Diretor relatou que, após consulta à Reitoria, estabeleceu-se a necessidade de fazer constar formalmente em ata o reconhecimento da existência do processo de concurso e a vinculação definitiva desta vaga ao curso de Filosofia, visando salvaguardar o direito do setor e evitar o remanejamento do código



para outras áreas. Os conselheiros manifestaram profunda preocupação com a perda histórica de códigos de vaga do ICHCA para unidades do interior, como Sertão e Arapiraca, sem as devidas contrapartidas, ressaltando que cursos como Dança, Jornalismo e Música enfrentam déficit crítico de pessoal, com docentes assumindo sobrecarga de componentes curriculares e funções administrativas. O professor do curso de Jornalismo, Professor Ricardo, apresentou uma proposta para resolver o impasse com a Reitoria e a Progep, reafirmando que o curso de Jornalismo não tem intenção de retirar a vaga do curso de Filosofia e reconhecendo a legitimidade do concurso aberto para aquele curso. O representante propôs que a unidade retorne a um acordo anterior, no qual o curso de Jornalismo se compromete a liberar uma vaga futura para atender à demanda da Reitoria, baseando-se no fato de que o setor possui atualmente três ou quatro professores prestes a se aposentar. Assim, quando uma dessas aposentadorias ocorrer, o código correspondente será cedido, garantindo que a vaga atual da Filosofia permaneça no ICHCA. Como deliberação, o Conselho ratificou, por unanimidade, que a vaga decorrente da aposentadoria da Professora Maria Aparecida pertence ao curso de Filosofia, determinando, como encaminhamento, a elaboração de um documento anexo a esta ata, assinado por todos os coordenadores e enviado à Reitoria e à Progep, exigindo um estudo detalhado da vacância histórica da unidade e a reposição imediata de servidores para garantir a viabilidade acadêmica dos cursos de graduação e pós-graduação do instituto. Por fim, foi formalizado em ata o compromisso do curso de Jornalismo em liberar uma de suas vagas futuras para que a Reitoria viabilize as remoções necessárias sem prejuízo ao planejamento atual do curso de Filosofia. Encaminhamentos do Colegiado: Diante do exposto, o Conselho Pleno deliberou pelos seguintes encaminhamentos coletivos: **Reconhecimento Institucional:** O Conselho **declarou e validou por unanimidade** a existência jurídica do processo de concurso e a vinculação originária e imprescritível do Código de Vaga nº 0713696 ao curso de Filosofia do ICHCA, rejeitando qualquer tentativa de remanejamento definitivo ou supressão deste código por parte da Progep; **Dossiê e Auditoria de Vagas:** Deliberou-se pela instauração imediata de um processo administrativo eletrônico, sob a coordenação do Vice-Diretor e com apoio técnico, para realizar um levantamento histórico detalhado (auditoria de dimensionamento) de todas as vacâncias, remoções, redistribuições e licenças de docentes e técnicos originalmente lotados no ICHCA nos últimos anos, mapeando os códigos de vaga que foram cedidos sem a devida contrapartida institucional; **Documento de Diligência:** Aprovou-se a redação de um documento oficial conjunto, a ser assinado por todos os coordenadores de curso e membros deste Conselho, a ser protocolado junto à Reitoria e à Progep, exigindo o posicionamento formal da universidade sobre o déficit de pessoal do Instituto, a recomposição das vagas perdidas historicamente e a avaliação de medidas emergenciais (como a contratação de pessoal terceirizado para apoio administrativo), além de levar a matéria para debate político no Conselho Universitário (Consuni) e nas Câmaras Acadêmica e Administrativa. **Ponto de Pauta 5: Sala para a realização dos trabalhos da comissão da verdade:** O Presidente informou que a matéria foi apresentada por solicitação da Professora Emanuelle, coordenadora do projeto vinculado à Comissão da Verdade, que demandava um espaço físico para a realização das reuniões e atividades do grupo. A professora Emanuelle interveio para relatar o encaminhamento prévio construído em reunião conjunta na semana anterior, envolvendo os blocos destinados a salas de grupos de pesquisa. Esclareceu que a proposta consiste na



destinação de duas salas para o curso de Relações Públicas (RP) e duas salas para o curso de Jornalismo. Pontuou que, mediante acordo entre as coordenações, uma das salas atribuídas a Relações Públicas será cedida temporariamente para abrigar a Comissão da Verdade durante o seu período de execução, retornando integralmente ao curso de RP após a conclusão dos trabalhos da referida comissão. Informou-se, ainda, que os extratos de ata detalhando os termos dessa pactuação estão em fase de elaboração para envio à Direção, tendo sido atrasados em decorrência da falta de energia elétrica no prédio. Diante do consenso interdepartamental e da relevância institucional da matéria, o Conselho Pleno **aprovou, por unanimidade**, o plano de compartilhamento e destinação temporária do espaço físico para a Comissão da Verdade.

Ponto de Pauta 6: Sugestões para o orçamento ICHCA 2026: O Presidente iniciou o ponto informando que, devido à não disponibilização dos dados orçamentários oficiais por parte da Progest, as deliberações formais sobre o orçamento de 2026 seriam remetidas para a sessão subsequente. Contudo, apresentou em caráter de encaminhamento uma proposta — a ser apreciada pela Diretora, Professora Sandra — voltada à descentralização orçamentária interna do Instituto, com cotas específicas destinadas a cada coordenação de curso. Defendeu que esse modelo conferiria maior previsibilidade e autonomia para o custeio de insumos e fomento à participação de docentes e discentes em eventos científicos nacionais, mencionando episódios recentes em que estudantes de graduação do Instituto ficaram impossibilitados de apresentar trabalhos acadêmicos de relevância por escassez de recursos de custeio. Ressaltou também a necessidade de revisar o Plano de Contratações Anual (PCA) da unidade junto aos setores competentes. Na sequência, o plenário iniciou um debate sobre os critérios de distribuição orçamentária adotados pela Reitoria, criticando a aplicação do princípio da igualdade em detrimento do conceito de equidade. Os conselheiros pontuaram que repasses lineares e idênticos a unidades de tamanhos e naturezas distintas resultam em um subfinanciamento crônico do ICHCA, que abriga nove cursos de graduação e diversos programas de pós-graduação. Foi sublinhado o alto custo de manutenção e reposição de equipamentos específicos e laboratoriais de cursos como Música e Jornalismo, cujas demandas técnicas e orçamentárias (como instrumentos de grande porte, estúdios e insumos fotográficos) extrapolam severamente a capacidade orçamentária histórica do Instituto. Citou-se, de forma ilustrativa, a incompreensão institucional generalizada em relação ao custo de bens de alta especificidade cultural e artística se comparados a insumos de outras áreas do conhecimento. Outro aspecto de assimetria institucional levantado pelos conselheiros referiu-se à capacidade de outras unidades acadêmicas de grande porte da UFAL financiarem serviços internos e especializados, a exemplo de assistência psicológica própria para seus corpos discente e técnico, prerrogativa inviável ao ICHCA sob as condições financeiras atuais. O Conselho referendou a necessidade de o Instituto formalizar uma denúncia política e técnica junto à gestão central, contestando os critérios de partilha de recursos e exigindo o reconhecimento da complexidade acadêmica e estrutural da unidade. Nada mais havendo a tratar, o Presidente, Professor Marcos, agradeceu a parceria, o diálogo e a cooperação dos conselheiros ao longo dos meses de sua atuação na gestão, colocando-se à disposição do Instituto até o encerramento de seu mandato regulamentar no dia 30 de março. A sessão foi encerrada às 17h03, e eu, Thatiane Oliveira Pita dos Santos, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.



Vitor Jorge

Daniela Bely Polito Juss

Antônio Alves Beyer

Laura K. Monteiro

Antônio A. B. F. Oliveira

S m M K