



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS, COMUNICAÇÃO E ARTES  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO A.C SIMÕES – AV. LOURIVAL MELO MOTA, S/N  
CEP: 57072-900 MACEIÓ – AL TELEFONE: (82) 3214-1382  
E-MAIL: [secretaria@ichca.ufal.br](mailto:secretaria@ichca.ufal.br)

#### ATA DA SESSÃO DO CONSELHO DO ICHCA

Ata da Sessão Ordinária do Conselho do ICHCA, realizada no dia 21 de julho de 2021, às 09 horas e 39 minutos, via plataforma google meet.

1 Aos vinte e um dias do mês de julho de dois mil e vinte um, às 9 horas e trinta e nove minutos, deu-  
2 se início a reunião do conselho do ICHCA. Estavam presentes os Docentes: Sandra Nunes Leite  
3 (diretora do ICHCA), Otávio Gomes Cabral Filho (vice-diretor do ICHCA), Alberto Vivar Flores  
4 (representante do curso de História), Débora Borges da Silva (vice-coordenadora do curso de  
5 Música), Edivânio Duarte de Souza (Coordenador do PPGCI), Ednaldo Cândido Xavier (vice-  
6 coordenador do curso de Teatro), Francisco Pereira de Sousa (representante do curso de Filosofia),  
7 Joana Pinto Wildhagen (coordenadora do curso de Dança), João Carlos Neves de Souza e Nunes  
8 Dias (Coordenador do Curso de Filosofia), José Acioli da Silva Filho (curso de Teatro), Lara  
9 Barbosa Couto (Coordenadora do curso de Teatro), Manuela Rau de Almeida Callou (Coordenadora  
10 de Relações Públicas), Maria Aparecida Batista de Oliveira (representante do Núcleo Temático da  
11 Mulher), Nelma Camêlo de Araujo (Coordenadora do Curso de Biblioteconomia), Raquel do Monte  
12 Silva (coordenadora do curso de Jornalismo) e Raquel de Fátima Parmegiani (Coordenadora do  
13 curso de História Bacharelado). Também estavam presentes os Técnico-administrativos: Caroline  
14 Fialho de Oliveira (Auxiliar de Administração), Celina Mendonça Calheiros Moura Tenório  
15 (Secretária Executiva), Dario Albuquerque Lima (Assistente em Administração), Helena de Fátima  
16 Oliveira da Silva (Técnica em Assuntos Educacionais), Henrique Tavares de Oliveira Leite  
17 (Assistente em Administração), Josenilda Almeida Cavalcante (Técnica em Assuntos Educacionais),  
18 Josilan Paulino Barbosa (Assistente em Administração), Luciana Alves Pimentel (Assistente em  
19 Administração), Márcia Silvânia Ferreira e Silva Santos (Assistente em Administração), Sandra  
20 Santana Xavier de Sousa (Pedagoga) e Thatiane Oliveira Pita dos Santos (Administradora). 1.  
21 **APROVAÇÃO DA ATA DA ÚLTIMA SESSÃO (datada de 19.11.2020)** - A Direção faz a  
22 abertura da sessão e pede aos conselheiros, pronunciamento quanto a aprovação da ata da última  
23 reunião do Conselho, datada de 19.11.2020. A ata foi enviada à época, por e-mail, e reenviada no  
24 dia 18.07.2021. O Prof. João Dias solicita que seja registrada, na pauta sobre a remoção do Prof.

25 André Lage, a informação que a vaga que será dada em contrapartida será oriunda do curso de  
26 Relações Públicas. Curso que receberá o docente. **Deliberação:** Ata aprovada, condicionada a  
27 inclusão da informação solicitada pelo Coordenador do curso de Filosofia. **2 – INFORMES – 2.1**  
28 Pessoal da limpeza – Profa. Sandra Nunes informa que houve demissões dos terceirizados da  
29 limpeza. Houve um corte de dez pessoas e depois mais 50 pessoas. A Direção informa ainda, que os  
30 diretores se reuniram-se duas vezes para tratar do assunto e reivindicaram a preservação dos  
31 empregos. Porém, a Proginst apresentou os dados e mostrou o quadro difícil em que a Universidade  
32 se encontra. A Direção do ICHCA reuniu-se com a supervisora da empresa terceirizada e pediu o  
33 retorno das duas funcionárias retiradas da unidade. Profa. Nelma informa a situação do curso de  
34 Biblioteconomia, que não tinha funcionário para realizar a limpeza do prédio. Profa. Sandra diz que  
35 solicitará alguém para limpar o prédio da Biblioteconomia também. **2.2 PIBIC – A** Profa. Raquel  
36 Parmegiani informa que o Prof. Elias Veras comunicou ao curso de História, o desligamento da  
37 função de Coordenador do PIBIC. A comunicação foi feita durante reunião do pleno, em 30 de  
38 junho, ocasião, inclusive, em que foi indicado um nome para assumir tal função. Em seguida, o  
39 interessado comunicou à Direção do ICHCA, em 05 de julho, à Propep e ao colega de comitê, o  
40 Prof. Marcelo Robalinho, em 08 de julho. **3. APROVAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO DOS**  
41 **PROCESSOS DE ESTÁGIO PROBATÓRIO:** 3.1 Aprovados Ad' Referendum – docente: Proc.  
42 23065.015332/2020-67, do docente ELIAS FERREIRA VERAS, SIAPE: 3006910, referente a 3ª  
43 Avaliação do Estágio Probatório; Proc. 23065.014286/2020-82, da docente ZILIANE LIMA DE  
44 OLIVEIRA TEIXEIRA, SIAPE: 1653398, referente a 3ª Avaliação do Estágio Probatório; Proc.  
45 23065.013971/2020-51, do docente LUIZ MARCELO ROBALINHO FERRAZ, SIAPE: 1331125,  
46 referente a 1ª Avaliação do Estágio Probatório; Proc. 23065.014260/2020-08, da docente LARA  
47 BARBOSA COUTO, SIAPE: 1044953, referente a 2ª Avaliação de estágio probatório; Proc.  
48 23065.007259/2021-76, da docente: LARA BARBOSA COUTO, SIAPE: 1044593, referente a 3ª  
49 Avaliação de estágio probatório. 2.2 Aprovados Ad' Referendum – técnico Proc.  
50 23065.015310/2020-79, do técnico: RICARDO JOSÉ OLIVEIRA FERRO, SIAPE: 2316509,  
51 referente a 2ª Avaliação do Estágio Probatório; Proc. 23065.008653/2021-74, do técnico:  
52 RICARDO JOSÉ OLIVEIRA FERRO, SIAPE 2316509, referente a 3ª Avaliação de estágio  
53 probatório. **3. APROVAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO DOS PROCESSOS DE PROGRESSÃO**  
54 **FUNCIONAL:** 3.1 Aprovados Ad' Referendum - Proc. 23065.010399/2020-77, do docente  
55 MARCUS JOSÉ ALVES DE SOUZA, SIAPE 1365039, que trata da progressão docente, da classe  
56 Associado nível 01 para Associado nível 02; Proc. 23065.013946/2020-47, do docente JOSÉ  
57 GUIBSON DELGADO DANTAS, SIAPE: 1702657, que trata da progressão docente, da classe  
58 Associado nível 01 para Associado nível 02; Proc. 23065.021207/2020-37, do docente  
59 REGINALDO DOS SANTOS OLIVEIRA, SIAPE 1753882, que trata da progressão docente, da



60 classe DIII, nível 1, para a classe DIII, nível 2; Proc. 23065.021209/2020-80, do docente  
61 REGINALDO DOS SANTOS OLIVEIRA, SIAPE 1753882, que trata da progressão docente, da  
62 classe DIII, nível 2, para classe DIII, nível 3; Proc. 23065.021208/2020-10, do docente  
63 REGINALDO DOS SANTOS OLIVEIRA, SIAPE 1753882, que trata da progressão docente, da  
64 classe DIII, nível 3, para classe DIII, nível 4; Proc. 23065.020600/2020-33, do docente  
65 MANOELLA MARIA PINTO MOREIRA DAS NEVES, SIAPE 1518315, que trata da progressão  
66 docente, da classe de Adjunto nível 3 para Adjunto nível 4; Proc. 23065.016559/2020-15, do  
67 docente MILSON CASADO FIREMAN, Matrícula SIAPE 2367953, que trata da progressão  
68 docente, da classe de Associado nível 1 para classe Associado nível 02; Proc. 23065.022625/2020-  
69 66, do docente: ANTONIO ALVES BEZERRA, SIAPE: 2089023, que trata da Progressão Docente,  
70 da Classe de Adjunto nível 02 para Adjunto nível 03; Proc. 23065.006690/2021-16, da docente:  
71 LARA BARBOSA COUTO, SIAPE: 1044593, que trata da Progressão Docente, da Classe de  
72 Adjunto nível 01 para Adjunto nível 02; Proc. 23065.003578/2021-38, do Docente OTÁVIO  
73 GOMES CABRAL FILHO, SIAPE: 3121284, que trata da Progressão docente, da classe de  
74 Associado nível 03 para Associado nível 04; Proc. 23065.005504/2021-28, do Docente  
75 FRANCISCO PEREIRA DE SOUZA, SIAPE: 2286729, que trata da Progressão docente, da classe  
76 de Associado nível 01 para Associado nível 02; Proc. 23065.001908/2021-23, do Docente JOSÉ  
77 EDUARDO ROLIM DE MOURA XAVIER DA SILVA, Matrícula SIAPE: 1121319, referente à  
78 Progressão Funcional – Associado nível 04 para Titular, conforme Relatório de Desempenho  
79 Acadêmico e Parecer da Comissão Interna de Avaliação, conforme Ata e Relatório de Avaliação da  
80 Comissão da Banca Examinadora Especial, e conforme comprovação de entrega da Tese Acadêmica  
81 Intitulada: "O TIPO VOCAL E SEU TIMBRE NA CARACTERIZAÇÃO DAS PERSONAGENS:  
82 A TEORIA DOS AFETOS E A ÓPERA NA SEGUNDA METADE DO SÉCULO XX"; Proc.  
83 23065.008279/2021-84, da docente MERCIA SYLVIANNE RODRIGUES PIMENTEL, SIAPE:  
84 2135611, que trata da Progressão docente, da classe de Adjunto nível 02 para Adjunto nível 03;  
85 Proc. 23065.007271/2021-43, da docente MANUELA RAU DE ALMEIDA CALLOU, SIAPE:  
86 2089003, que trata da Progressão docente, da classe de Adjunto nível 02 para Adjunto nível 03;  
87 Proc. 23065.008573/2021-03, da docente NELMA CAMELO DE ARAÚJO, SIAPE: 1554182, que  
88 trata da Progressão docente, da classe de Adjunto nível 03 para Adjunto nível 04; Proc.  
89 23065.017555/2020-89, do docente AUGUSTO ALVES DE MORAIS, SIAPE: 1100435901, que  
90 trata da progressão docente, da classe DIII, nível 2, para DIII, nível 3; Proc. 23065.011334/2021-49,  
91 da docente ELIZETE MENEZES MESSIAS, SIAPE: 2132827, que trata da progressão docente, da  
92 classe DIII, nível 2, para DIII, nível 3; Proc. 23065.011624/2021-76, da docente MIRTES  
93 VITORIANO TORRES, SIAPE: 2573412, que trata da progressão docente, da classe de Adjunto  
94 nível 02 para Adjunto nível 03. 3.2 Pendentes de aprovação (processos físicos):



95 Proc.23065.007401/2021-25 – da docente RUSLANE BIÃO DE OLIVEIRA, SIAPE:1560774, que  
96 trata da Progressão docente de Adjunto nível 03 para nível 04; Proc. 23065.014243/2021-76 – da  
97 docente LIDIA MARIA MARINHO DA PUREZA RAMIRES, SIAPE: 3317913, que trata da  
98 Progressão docente de Adjunto nível 04 para Associado nível 01; Proc. 23065.011643/2020-51- da  
99 docente LÍVIA APARECIDA FERREIRA, SIAPE 1574839, que trata da Progressão docente de  
100 Adjunto nível 03 para Adjunto nível 04; Processo 23065. 008077/2021-09 – progressão da docente  
101 ANA PAULA PALAMARTHUK, de Professor Associado 1, para Associado 2. **Deliberação:** Todos  
102 os processos foram aprovados. **4. AFASTAMENTOS (processos físicos)** - Processo  
103 23065.014482/2021-25 do docente JOSÉ GUIDO DANTAS LESSA DA SILVA - Afastamento para  
104 Pós-Graduação (Mestrado na UFAL); Processo nº.23065.15699/2018-91 – FLÁVIA  
105 BENEVENUTO DE SOUZA - Afastamento para Pós-Graduação (Pós-doutorado na UFMG).  
106 **Deliberação: aprovados pelo Conselho.** **5. HOMOLOGAÇÃO DOS PLANOS DE**  
107 **ATIVIDADES:** Proc. 23065.014286/2020-82, da docente ZILIANE LIMA DE OLIVEIRA  
108 TEIXEIRA, SIAPE: 1653398, referente a homologação dos Planos de Atividades, da 2ª e 3ª  
109 avaliações de Estágio Probatório docente; Proc. 23065.013971/2020-51, do docente LUIZ  
110 MARCELO ROBALINHO FERRAZ, SIAPE: 1331125, referente a homologação dos Planos de  
111 Atividades, da 1ª, 2ª e 3ª Avaliação do Estágio Probatório docente; Homologação dos Planos de  
112 Atividades, da 1ª, 2ª e 3ª Avaliação do Estágio Probatório, do docente: Danilo Luiz Marques,  
113 SIAPE: 1138290. **Deliberação: aprovados pelo Conselho.** **6. OUTROS PROCESSOS:** 6.1 –  
114 Solicitações de Prestação de Serviços voluntários - Processo nº. 23065.002868/2021-02 –  
115 AMÉRICO CAVALCANTE ALBUQUERQUE, para o curso de Jornalismo; Processo  
116 nº.23065.002858/2021-78 - ANYELLE CAVALCANTE SANTANA CHAVES, para o curso de  
117 Relações Públicas; Processo nº.23065.005118/2021-71 - PRISCILA NUNES PEIXOTO, para o  
118 curso de Relações Públicas; Processo nº.23065.017391/2021-52 – JANAÍNA ALVES PEREIRA  
119 ALMEIDA DOS SANTOS, para o curso de Relações Públicas, Processo: 23065.014092/2021-79 –  
120 IZADORA LOPES GARCIA NASCIMENTO, para o curso de Relações Públicas. A Direção  
121 enfatiza a importância do serviço voluntário só ser iniciado quando houver finalizado o contrato  
122 com a Universidade. Em seguida, a Profa. Manuela Callou, informa que a Profa. Priscila só ficou no  
123 curso de Relações Públicas, no semestre passado. Acrescenta ainda que a Profa. Janaína Alves  
124 manifestou interesse na disciplina de Assessoria de Comunicação e como tinha ocorrido um  
125 problema no sistema de cadastro ela entrou. A Profa. Anyelle ficará no curso até este semestre. Já a  
126 Profa. Izadora entrou para dar apoio referente a saída do Prof. William que foi para o curso de  
127 Biblioteconomia. Explica que estes Professores não ficarão por longo prazo. **Deliberação:**  
128 **aprovados pelo Conselho.** 6.2 – Vagas docentes - Processo nº.23065.021884/2020-91, referente à  
129 contratação de pessoal para preenchimento de vagas docentes do curso de Filosofia: Felipe Rocha



130 Lima Santos (para a área de Lógica/ Filosofia da Linguagem) e Pedro Fernandes Galé (Filosofia  
131 Moderna) – O processo já foi encaminhado para aproveitamento de vaga. Prof. João, informa que as  
132 vagas são oriundas da aposentaria do Prof. Sérgio Lessa e da vacância da Profa. Roberta Magalhães  
133 Miquelanti. **Deliberação: Processos aprovados. 6.3 - Eleições de colegiados. Processo nº.**  
134 **23065.007532/2021-77, referente ao resultado da eleição do colegiado do Programa de Pós-**  
135 **graduação em Ciência da Informação – PPGCI/UFAL; Processo nº. 23065.006784/2021-97,**  
136 **referente ao resultado da eleição do colegiado do Programa de Pós-graduação em História –**  
137 **PPGH/UFAL; Processo nº. 23065.017890/2021-62, referente ao resultado da eleição do colegiado**  
138 **do curso de licenciatura em Música. Deliberação: Aprovados. 7 – APROVAÇÃO DA**  
139 **RESOLUÇÃO N°07/2021-SG/ICHCA/UFAL – A Resolução foi feita para homologar as atas do**  
140 **curso de Licenciatura em Teatro. As atas são datadas de: 06.08.2020 (colegiado), 13.08.2020**  
141 **(colegiado), 20.08.2020 (colegiado), 10.09.2020 (colegiado), 17.09.2020 (colegiado), 24.09.2020**  
142 **(colegiado), 01.10.2020 (colegiado),13.10.2020 (colegiado), 19.11.2020 (colegiado), 03.12.2020**  
143 **(colegiado),17.12.2020 (colegiado), 27.08.2020 (NDE), 03.09.2020 (NDE), 29.10.2020 (NDE),**  
144 **05.11.2020 (NDE), 26.11.2020 (NDE) e 10.12.2020 (NDE). Deliberação: Resolução aprovada**  
145 **pelo Conselho. 8. MINUTA DE RESOLUÇÃO DO CONSUNI, QUE REGULAMENTA OS**  
146 **PROCEDIMENTOS, CRITÉRIOS E NORMAS PARA A IMPLANTAÇÃO DE**  
147 **PROGRESSÕES E PROMOÇÕES FUNCIONAIS DA CARREIRA DO MAGISTÉRIO**  
148 **SUPERIOR, PARA TODAS AS CLASSES E NÍVEIS NA UFAL - Esta Minuta saiu da comissão**  
149 **liderada pela Prograd e seria discutida na próxima reunião do Conselho, mas o Fórum dos Diretores**  
150 **pediu um tempo para discutir a minuta. A Direção trouxe essa pauta, com a finalidade de promover**  
151 **a leitura e reflexão entre os docentes. A Direção pede que os Professores levem a minuta para**  
152 **discussão nos colegiados e retornem com os apontamentos na próxima reunião do Conselho.**  
153 **Deliberação: esta pauta será retomada, na próxima reunião, no final do mês de agosto. 9 –**  
154 **IMPLEMENTAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO DO ICHCA – Sandra agradece a**  
155 **participação dos técnicos e faz uma apresentação do que está sendo implementado do Regimento**  
156 **Interno da unidade e apresenta o novo organograma. Prof. Otávio Cabral questiona a colocação da**  
157 **ETA em paralelo ao ICHCA. Profa. Nelma pergunta se a ETA tem Direção e coordenadores de**  
158 **curso e Profa. Sandra afirma que sim. Prof. Edivânio sugere consultar o estatuto da Ufal. Josenilda**  
159 **parabeniza a Direção pelo Regimento Interno do Ichca e se coloca à disposição para assessorar os**  
160 **curso de graduação. Logo após, Josilan contextualiza o que está sendo realizado na infraestrutura**  
161 **do ICHCA e fala sobre o projeto de melhoria do ambiente externo da unidade. Informa que foi**  
162 **aproveitada a mão de obra da Universidade e quanto foi arrecadado, até hoje, para compra de**  
163 **material. 10 – ELEIÇÕES PARA A DIREÇÃO DA UNIDADE ACADÊMICA: A Direção traz**  
164 **essa pauta, por ser uma discussão que vem sendo realizada constantemente no grupo de Diretores da**

SFH

165 Universidade. Profa. Sandra contextualiza sobre a manifestação dos Diretores de outras unidades  
166 com a possibilidade de fazer as eleições de maneira remota, já outros revelaram dificuldade de  
167 alguns alunos participarem das eleições on-line. Prof. Edivânio pergunta até quando vai o mandato  
168 dessa gestão. Sandra informa que irá até o final de março do próximo ano. A Direção quer saber se  
169 o Conselho acata seguir o cronograma tradicional de eleições ou acata a recomendação do Reitor de  
170 continuar essa gestão até o retorno das aulas presenciais, pedindo um prazo de até 60 dias para  
171 realizar tais eleições. Prof. Edivânio concorda com a proposta do Reitor. Profa. Manuela parabeniza  
172 o trabalho que a Direção vem desenvolvendo. Considerando essas manifestações, a Direção  
173 questiona aos conselheiros se o ICHCA se manifestará a favor da eleição imediata, seguindo o  
174 cronograma normal das eleições remota ou aguardará as decisões da gestão universitária. Profa.  
175 Cida parabeniza a ação de construção do Regimento Interno do ICHCA e se despede das reuniões  
176 do Conselho, por não haver mais representação dos Núcleos nas sessões. Prof. Francisco também  
177 parabeniza a gestão pela elaboração do Regimento Interno da unidade e concorda com a  
178 continuação da atual gestão até o retorno das aulas presenciais, considerando que muitos alunos têm  
179 dificuldades de acesso à internet. Prof. Edivânio também parabeniza a gestão pelo regimento e  
180 concorda com o posicionamento da reitoria. Profa. Manuela Callou também concorda com as  
181 eleições, após retorno das atividades presenciais. **Deliberação: Os Conselheiros decidem**  
182 **aguardar a decisão da gestão universitária. 11 – ATIVIDADE ESPORÁDICA:** Processo  
183 23065.018056/2021-42 da docente Nelma Camelo de Araújo, do curso de Biblioteconomia – A  
184 presente solicitação trata de realizar atividade esporádica como Instrutora da Oficina de *Open*  
185 *Journal System* – OJS, com carga horária de 48 horas, no período de 26.07.2021 a 18.08.2021.  
186 **Deliberação: Atividade aprovada. 12 - CRIAÇÃO DO LABORATÓRIO DO TEATRO DE**  
187 **ANIMAÇÃO – LATA –** A Direção informa que o Regimento foi encaminhado já com a aprovação  
188 pelo colegiado do curso de Teatro. Prof. Acioly fala que o LATA foi criado em julho de 2010, mas  
189 só agora concluíram o regimento interno. Ele é integrado ao NEPEDE e desenvolve pesquisas  
190 teóricas e práticas, é instalado no espaço cultural, na sala 50, com atividades voltadas para o  
191 NEPED, aulas, ações de Professores e o público externo credenciado, dentre outras atividades.  
192 Atualmente o LATA desenvolve suas pesquisas: a primeira é voltada para o Teatro de bonecos de  
193 Alagoas. É um mapeamento de todos os bonequeiros de Alagoas. A outra pesquisa é a Cenografia  
194 para o Teatro e Dança do cenógrafo Gustavo Leite. Está aberto a todos os cursos que tiverem  
195 projetos relativos com o Teatro de animação. **Deliberação: Criação do LATA aprovada.**  
196 Considerando a manifestação do Prof. Otávio em sair da vice-direção do ICHCA, Prof. Francisco  
197 sugere que na próxima reunião do Conselho seja feita uma eleição para a suprir a vaga. Em seguida,  
198 Prof. Otávio justifica o motivo da sua decisão. Diz que é um prazer enorme dividir a Diretoria com  
199 a Profa. Sandra, mas por motivo de Saúde não tem conseguido dar a ela a assessoria necessária.



200 Sendo assim, fica decidido que entrará na próxima sessão do Conselho, a pauta de eleição para vice-  
201 diretor pró-tempore. Por fim, eu, Celina Mendonça Calheiros Moura Tenorio, Secretária Executiva  
202 do ICHCA, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada pelos membros do colegiado. A  
203 reunião foi finalizada às 12 horas e 35 minutos. Maceió, 21 de julho de 2021.

Celina de Moura Tenorio

Sandra Funes L.F.

54

60